



## ORDINI ELETTRONICI NSO

DAVIDE LEARDINI



ECCELLENZA DELL'ANNO  
INNOVATION & LEADERSHIP  
PASSEPARTOUT SPA  
Software Gestionali  
2018



## ORDINI ELETTRONICI

### Che cosa sono?

Sono ordini, in formato xml, quindi elettronico, secondo lo standard PEPPOL, ovvero Pan-European Public Procurement On-Line. Questo standard definisce l'infrastruttura e le specifiche tecniche per lo scambio dei documenti di business e per le procedure di e-Procurement.



ECCELLENZA DELL'ANNO  
INNOVATION & LEADERSHIP  
PASSEPARTOUT SPA  
Software Gestionali  
2018



## ORDINI ELETTRONICI

### NSO

L'NSO, ovvero, il Nodo di Smistamento degli Ordini di acquisto delle amministrazioni pubbliche, è il sistema tramite il quale amministrazioni pubbliche e fornitori, anche avvalendosi di intermediari, si scambiano i documenti elettronici attestanti l'Ordinazione degli acquisti di beni e servizi.



## ORDINI ELETTRONICI

### Ambito e finalità

Dal 1° ottobre 2019, le aziende pubbliche del settore sanitario saranno tenute ad interfacciarsi con il Nodo Smistamento Ordini (NSO) in modalità elettronica per l'invio degli Ordini ai propri fornitori, quindi le aziende fornitrici del Servizio Sanitario Nazionale (SSN), dovranno gestire la ricezione degli Ordini in modalità elettronica attraverso la piattaforma NSO.



## ORDINI ELETTRONICI

### Un ordine elettronico può:

- determinare, indipendentemente da altri Ordini precedentemente emessi, i beni e/o i servizi che il Cliente intende acquistare e le relative istruzioni per eseguire la fornitura (**Ordine iniziale**). Un Ordine iniziale non contiene riferimenti ad altri Ordini;
- determinare i beni e/o i servizi che il Cliente intende acquistare e le relative istruzioni per eseguire la fornitura e, tuttavia, essere genericamente relazionato a un altro Documento (**Ordine iniziale collegato**). Un Ordine iniziale collegato contiene il riferimento al Documento che a cui è collegato e l'indicazione che si tratta di un mero "collegamento";



## ORDINI ELETTRONICI

### Un ordine elettronico può:

- revocare un Ordine precedentemente emesso (**Ordine di revoca**). L'Ordine di revoca è un Ordine che contiene il riferimento all'Ordine che si intende revocare e l'indicazione che si tratta di una "revoca" ("Cancelled"), inoltre ha una sola linea d'ordine priva di contenuto;
- sostituire un Ordine precedentemente emesso (**Ordine sostitutivo**). L'Ordine sostitutivo è un nuovo Ordine, completo di tutte le linee di ordine, che contiene il riferimento all'Ordine che si intende sostituire e l'indicazione che si tratta di una "sostituzione";



## ORDINI ELETTRONICI

### Un ordine elettronico può:

- confermare, declinare o sostituire (**Ordine di riscontro**) un Documento ricevuto dal Fornitore (“Accepted”, “Cancelled” o “Revised”). Le Sostituzioni e le Revoche, rispettivamente, modificano e annullano sia l’Ordine ivi indicato sia tutte le altre Sostituzioni e Revoche, già trasmesse, riferite al relativo Ordine iniziale.



## ORDINI ELETTRONICI

### Tipologie

L'ordinazione elettronica può avere processi di business di tipo:

- Semplice
- Completa
- Pre-concordata



## ORDINI ELETTRONICI

### Soluzione Passepartout

La gestione degli ordini elettronici è di tipo All inclusive PA. Le nuove attivazioni All inclusive scaricano di default una nuova delega necessaria per poter gestire questa tipologia di documenti; Gli ordini elettronici prevedono dei nuovi codici destinatario che hanno 8 caratteri. Il codice Passepartout, da comunicare ai propri clienti per poter ricevere gli ordini elettronici è: **I105GQ2P**

Da questa versione viene gestito il ciclo passivo, cioè la mera ricezione, degli ordini di tipo Semplice.



ECCELLENZA DEL LAVORO  
INNOVATIVE & LEADER  
PASSEPARTOUT SPA  
Software Gestionali  
2018



## ORDINI ELETTRONICI

**Fattura XML - Sistema ricevente - Conservazione digitale**

Email PEC mittente: d@pec.it

Fattura - Ordini PA

Tipologia servizio: All inclusive

Trasmissione differita:

Trasmittente: Stato: Az. creata+Delega Tr+All In. Progressivo univoco file

Codice fornitore servizio:

Emittente:

Codice fornitore servizio: Attiva ordini NSO

Fattura B2B

Tipologia servizio: Invio/ricezione SDI Self billing

Trasmissione differita:

Trasmittente: Stato: Az. creata+Delega Tr+All In. PassHub cod.destin.SDI: 5RU082D

Codice fornitore servizio:

Emittente: Azienda Firma fattura: No-

Codice fornitore servizio:

Conservazione documenti

Servizio gestito: NO Conserva fatture xml:

Azienda del commercialista:

Invia posta elettronica:

Ok Annulla

**Dati aziendali**

- Richiesta delega
- PassHub
- Server email
- Dati aggiuntivi
- Parametri sistema ricevente
- Stato azienda su PassHub



ECCELLENZA DEL LAVORO  
INNOVATIVE & LEADER  
PASSEPARTOUT SPA  
Software Gestionali  
2018



## ORDINI ELETTRONICI

### Parametri di Magazzino

Parametro	Valore
Metodo di valorizzazione inventario	Ponderato
Valorizza inventario sul totale dei magazzini	<input type="checkbox"/>
Gestione storia ordini	<input checked="" type="checkbox"/>
Creazione automatica ordini matrice	No
Sostituzione automatica ordini matrice	No
Annotazioni collegate alla riga	<input type="checkbox"/>
Considera esposizione effetti per calcolo fuori fido	<input type="checkbox"/>
Memorizza data e ora inizio trasporto	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestione ritenuta d'acconto nei documenti emessi	<input type="checkbox"/>
Gestione variazione DBA nei documenti SL/CL	Nessuna variazione
Gestione cessione prodotti agroalimentari	No
Evasione parziale in trasformazione movimenti	<input type="checkbox"/>
Riporta Riferimenti esterni in trasformazione documenti	<input type="checkbox"/>
Riporta in primanota la data dei Riferimenti esterni	<input checked="" type="checkbox"/>
Visualizza informazioni articolo sulla riga documento	<input checked="" type="checkbox"/>
Trasf. BC in FT: consenti raggrup. di BC di mesi diversi	<input type="checkbox"/>
Gestione archivi ordini evasi	Solo su elettronici

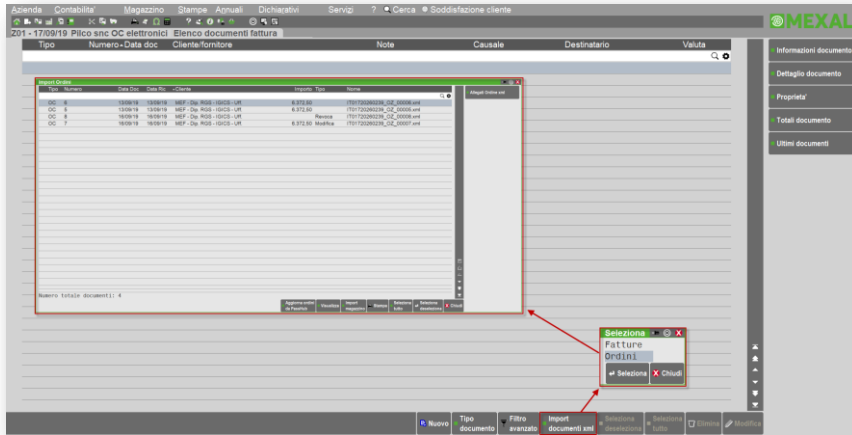
La “Gestione archivi ordini evasi” crea un nuovo archivio dove vengono salvate le copie originali degli ordini elettronici.

## ORDINI ELETTRONICI

### Import Magazzino

Gli ordini elettronici ricevuti possono essere importati in magazzino per generare in automatico documenti OC. La procedura di import associa: Intestatario, Destinatario, Articoli, Sconti, Acconti, Scadenze, Cig e Cup.

## ORDINI ELETTRONICI



## ORDINI ELETTRONICI

### Revisione documento

Documento magazzino		Da consegnare					
Origine	OC2						
Documento	OC Ordine cliente	<b>ELETTRONICO</b>	Ciente 501.00016 MEF - Dip. RGS - IGICS - Uff. I				
Causale	2Del 12/09/19*		Via A. Soldati 80 ROMA RM				
Numero	1		Scaden 31/10/19*				
Magazzino	1-MAGAZZINO		Agente				
			Note				
Codice e descrizione articolo		Um	Quantita'	Prezzo	Sconti	Importo	Iva
121212	Hard discc standard	pz	120S	52,50		6.300,00	25
SITEMN0011	Tec Kit	pz	15S	115,00	-100	225,00	25

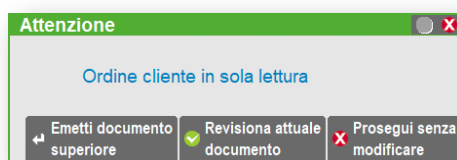
Con attiva la Gestione archivi ordini evasi, revisionando un OC inevaso, viene evidenziata la dicitura "Da consegnare" e la dicitura "Elettronico" o "XML" a seconda delle dimensioni delle finestra video.



## ORDINI ELETTRONICI

### Revisione documento

Accedendo in revisione di un OC in stato «Da consegnare», all'uscita dal campo documento, viene restituito il seguente messaggio:



## ORDINI ELETTRONICI

### Revisione documento

Revisionando l'ordine elettronico, lo stato "Da consegnare" cambia stato "In Modifica". Salvando il documento In Modifica viene aggiornato l'archivio degli OC e l'archivio degli OC evasi. L'evasione parziale di un ordine modifica lo stato "Da consegnare" a "In consegna".





## ORDINI ELETTRONICI

Documento magazzino

Origine OC 1/24  
 Documento OC + Ordine cliente  
 Causale -  
 Numero 1/ 24 Del 20/09/19\*  
 Magazzino 1+MAGAZZINO

**ELETTRONICO** Cliente 501.00016 MEF - Dip. RGS - IGICS - Uff. I  
 Tipo Via A. Soldati 80  
 Scadenza 31/10/19\* ROMA RM  
 Agente  
 Note

In consegna OC 1/24

0002	Codice e descrizione articolo	Um	Quantita'	Prezzo	Eur	Sconti	Importo	Iva
121212	Hard disc standard	pz	120S	52,50			6.300,00	25
SITEM0011	Tec Kit	pz	10S	115,00	-100		150,00	25
	Des.Art hhhhhhhh							
	Des.Doc Tec Kit							

Storia ordine numero 24

Codice artic	Descrizione	Do	Numero	Data	UM	Ordinato	Residuo	Consegnato	Tipo	Prezzo	Valore
SITEM0011	Tec Kit		1/24	20/09/19	pz	15,00				15,00	225,00
SITEM0011	Tec Kit	OC	1/24	20/09/19	pz		10,00			15,00	150,00
SITEM0011	Tec Kit	BC	13	23/09/19	pz			5,00		15,00	75,00

Scadenza 31/10/19\*  
 Totale merce 6.450,00



## ORDINI ELETTRONICI

### Ordine Sostitutivo

L'import di un ordine sostitutivo ricerca nell'archivio dei documenti l'originale da sostituire. In caso di mancata corrispondenza viene restituito il seguente messaggio:



## ORDINI ELETTRONICI

### Ordine Sostitutivo

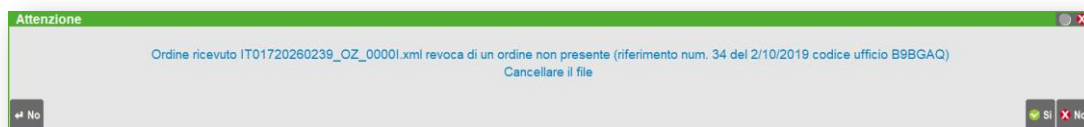
Se l'import trova una corrispondenza in archivio, è possibile procedere con una sostituzione automatica, oppure manuale, dei dati:



## ORDINI ELETTRONICI

### Ordine di Revoca

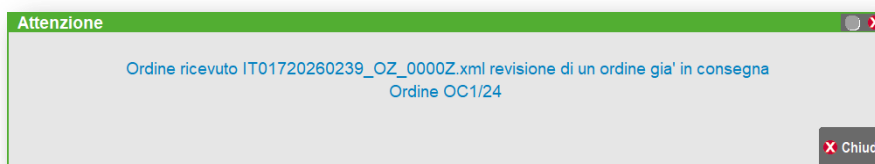
L'import di un ordine di revoca ricerca nell'archivio dei documenti l'originale da revocare. In caso di mancata corrispondenza viene restituito il seguente messaggio:



## ORDINI ELETTRONICI

### Ordine di Revoca

Se l'import trova una corrispondenza in archivio, è possibile procedere con la revoca dell'ordine che verrà eliminato dal relativo archivio di magazzino, mentre i file xml saranno comunque mantenuti in Docuvision. La procedura non consente di importare sostituzioni e revoche di ordini in consegna.



## ORDINI ELETTRONICI

### Import ordini

Dal menù Docuvision – Ordini elettronici NSO – Import ordini è possibile effettuare l'import magazzino di ordini ricevuti da un canale diverso rispetto a PassHub.

### Notifiche aziendali

Nel menù Docuvision – Fatture elettroniche PA/B2B – Notifiche aziendali vengono segnalati gli ordini elettronici da scaricare da PassHub.



## ORDINI ELETTRONICI

### Prossimi sviluppi

- Generazione risposte ordini completi
- Gestione archivi ordini evasi su tutti gli ordini
  - DDT elettronici
- Ordinazione Pre-Concordata



## ORDINI ELETTRONICI NSO

DAVIDE LEARDINI

